



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา
เรื่อง ขายพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ ไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา ประสงค์จะขายพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ และไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๘ รายการ ดังเอกสารแนบท้ายประกาศ

การขายพัสดุดังกล่าว ผู้ซื้อจะต้องชำระค่าพัสดุดังกล่าวทันที หรือวางมัดจำไว้เป็นเงินสดไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ ของราคาที่ตั้งกลางขาย ภายในวันที่ตกลงขายพัสดุ และต้องชำระเงินที่ค้างชำระให้ครบภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ตกลงขายพัสดุ จึงจะขอรับมอบพัสดุดังกล่าวได้ ถ้าเกินกำหนดดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา ถือว่าผู้ซื้อได้ละเลยไม่ใช้ราคา และจะรับเงินมัดจำที่วางไว้ทันทีพร้อมทั้งดำเนินการขายพัสดुरายการนั้นอีกครั้ง

เมื่อชำระเงินเสร็จเรียบร้อยแล้ว ผู้ซื้อจะต้องขนย้ายสิ่งของออกไปภายใน ๓ วัน ถ้าไม่ขนย้ายออกตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา จะรับสิ่งของดังกล่าวไปดำเนินการขายใหม่โดยไม่มีค่าธรรมเนียม

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะขาย หรือยกเลิกการขายนั้นเสียก็ได้ ถ้าเห็นว่าราคาสูงสุดที่ผู้ซื้อเสนอให้นั้นยังไม่เป็นที่พอใจ ในกรณีเช่นนี้ผู้ซื้อจะเรียกค่าเสียหายหรือใช้จ่ายใดๆไม่ได้ทั้งสิ้น โดยคณะกรรมการดำเนินการขายจะพิจารณาราคาของผู้ที่เสนอราคาเป็นประโยชน์กับทางราชการมากที่สุด ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่าราคากลางตามที่คณะกรรมการคิราคากลางกำหนด

กำหนดขายโดยวิธีเฉพาะเจาะจง โดยการเจรจาตกลงราคา ในวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๓๐ น. ณ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

ผู้สนใจติดต่อขอทราบรายละเอียดได้ที่ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา กองคลัง อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม หมายเลขโทรศัพท์ ๐๔๒-๕๑๑๕๗๑ ได้ทุกวันในเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายอนุวัชร อวิโรจน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา

รายละเอียดราคากลางพัสดุครุภัณฑ์ชำรุดเสื่อมสภาพ

ที่	รายการ	รหัสครุภัณฑ์	ราคา/ หน่วย	วันที่ได้มา	ราคาประเมิน
๑	พัดลมติดผนัง	๔๓๒-๕๓-๐๐๓๙	๑,๒๐๐	๐๗/๑๐/๒๕๕๓	๒๐
๒	เก้าอี้ทำงานระดับ ๒ - ๖	๔๐๑-๕๓-๐๒๗๕	๖๕๐	๓๐/๐๙/๒๕๕๓	๒๐
๓	โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ ระดับ ๗-๘	๔๐๐-๕๕-๐๑๕๕	๑๐,๐๐๐	๒๗/๐๓/๒๕๕๕	๔๕๐
๔	ไมโครโฟน	๔๕๙-๕๘-๐๐๐๒	๒,๘๐๐	๐๖/๐๓/๒๕๕๘	๑๐
๕	ไมโครโฟน	๔๕๙-๕๘-๐๐๐๓	๒,๘๐๐	๐๖/๐๓/๒๕๕๘	๑๐
๖	ไมโครโฟน	๔๕๙-๕๘-๐๐๑๕	๒,๘๐๐	๐๖/๐๓/๒๕๕๘	๑๐
๗	กล่องระดับพร้อมขา	๐๗๘-๔๐-๐๐๐๑	๒๕,๐๐๐	๒๓/๐๙/๒๕๔๐	๗๐๐
๘	คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	๔๑๖-๕๘-๐๐๒๓	๒๙,๕๐๐	๐๔/๐๘/๒๕๕๘	๒๐๐
รวมทั้งสิ้น (-หนึ่งพันสี่ร้อยยี่สิบบาทถ้วน-)					๑,๔๒๐.๐๐

ใบเสนอราคา

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา

1. ข้าพเจ้า.....ห้าง/ร้าน/บริษัท/หจก..... ตั้งอยู่
เลขที่.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....เลขประจำตัวผู้เสียภาษี.....
ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความในการประกาศขายพัสดุที่ไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไปแล้วเป็น
อย่างดี

2. ข้าพเจ้าขอเสนอราคาซื้อพัสดุที่ทางราชการประกาศขาย ดังรายการต่อไปนี้

ที่	รายการ	ราคา/หน่วย	จำนวน	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	พัดลมติดผนัง				
2	เก้าอี้ทำงานระดับ ๒ - ๖				
3	โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ ระดับ ๗-๘				
4	ไมโครโฟน				
5	ไมโครโฟน				
6	ไมโครโฟน				
7	กล่องระดับพร้อมขา				
8	คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ				

(.....) รวมเป็นเงิน

3. คำเสนอนี้จะยืนอยู่เป็นระยะเวลา.....วัน นับแต่วันที่ได้ยื่นใบเสนอราคา

4. กำหนดรับมอบพัสดุตามรายการข้างต้น ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ข้าพเจ้าได้รับ
การพิจารณา ให้เป็นผู้ชนะในการเสนอราคา

เสนอมา ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....ผู้ซื้อ

(.....)