



แผนดำเนินงาน  
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔  
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา

\*\*\*\*\*

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา  
อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

**ส่วนที่ ๒**  
**บัญชีสรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

.....

๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
<b>๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม</b>					
๑.๑ แผนงานสาธารณสุข	๖	๓๑.๖๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๗.๔๕	สำนักปลัด
๑.๒ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒	๑๐.๕๒	๙๕,๐๐๐	๑๑.๘๖	กองสวัสดิการ
๑.๓ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑	๕.๒๖	๑๒๐,๐๐๐	๑๕.๐๐	กองการศึกษา
๑.๔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓	๑๕.๘๐	๘๐,๐๐๐	๑๐.๐๐	สำนักปลัด
๑.๕ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๖	๓๑.๖๐	๑๘๖,๐๐๐	๒๓.๒๒	สำนักปลัด
๑.๖ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑	๕.๒๗	๒๐,๐๐๐	๒.๔๙	
<b>รวม</b>	<b>๑๙</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>๘๐๑,๐๐๐</b>	<b>๑๐๐</b>	

## ๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๒. ยุทธศาสตร์ด้านบ้านเมืองน่าอยู่					
๒.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒๗	๑๐๐	๔,๙๒๓,๐๐๐	๑๐๐	กองช่าง
รวม	๒๗	๑๐๐	๔,๙๒๓,๐๐๐	๑๐๐	

## ๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม					
๓.๑. แผนงานการศึกษา	๘	๖๖.๖๖	๔,๙๒๐,๕๕๐	๙๐.๒๘	กองการศึกษา
๓.๒ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๔	๓๓.๓๔	๕๓๐,๐๐๐	๙.๗๒	กองการศึกษา
รวม	๑๒	๑๐๐	๕,๔๕๐,๕๕๐	๑๐๐	

๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๔. ยุทธศาสตร์การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและการ ท่องเที่ยว					
๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑	๓๓.๓๓	๑๕,๐๐๐	๒๘.๘๔	สำนักปลัด
๔.๒ แผนงานสาธารณสุข	๑	๓๓.๓๓	๑๗,๐๐๐	๓๓.๓๓	สำนักปลัด
๔.๓ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑	๓๓.๓๓	๒๐,๐๐๐	๓๘.๔๕	กองการศึกษา
รวม	๓	๑๐๐	๕๒,๐๐๐	๑๐๐	

๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ	-	-	-	-	
๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	-	-	-	-	สำนักปลัด
รวม	-	-	-	-	

๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
<b>๖. ยุทธศาสตร์ด้านการเมืองการบริหาร</b>					
๖.๑ แผนงานการบริหารงานทั่วไป	๓๒	๕๕.๑๗	๒,๐๔๒,๐๐๐	๔๒.๖๖	สำนักปลัด/กองคลัง
๖.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๓	๕.๑๗	๖๔๐,๐๐๐	๑๓.๓๗	สำนักปลัด
๖.๓ แผนงานสาธารณสุข	๓	๕.๑๗	๕๐,๐๐๐	๑.๐๔	สำนักปลัด
๖.๔ แผนงานการศึกษา	๖	๑๐.๓๔	๑,๗๑๙,๖๐๐	๓๕.๙๒	กองการศึกษา
๖.๕ แผนงานเคหะชุมชน	๑๐	๑๗.๒๔	๒๕๕,๔๐๐	๕.๓๓	กองช่าง
๖.๖ แผนงานสิ่งแวดล้อม	๔	๖.๙๐	๘๐,๐๐๐	๑.๖๘	กองสวัสดิการและสังคม
<b>รวม</b>	<b>๕๘</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>๔,๗๘๗,๐๐๐</b>	<b>๑๐๐</b>	

## ๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา

แผนงานงบกลาง	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
แผนงานงบกลาง					
<b>รวม</b>	๑๑	๑๐๐	๑๖,๗๒๗,๔๐๐	๑๐๐	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	๑๑	๑๐๐	๑๖,๗๒๗,๔๐๐	๑๐๐	

## ๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา

งบเงินอุดหนุน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
งบเงินอุดหนุน					
<b>รวม</b>	๓	๑๐๐	๒๕๘,๐๐๐	๑๐๐	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	๑๓๓	๑๐๐	๓๒,๙๘๘,๙๕๐,๐๐๐	๑๐๐	







๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม

๑.๒ แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.	โครงการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ	๑.จัดทำโครงการ ๒.ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ ๓.ดำเนินการตามรายละเอียดโครงการ ๔.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๕.ดำเนินการตามประเมินผลตามระเบียบ	๘๐,๐๐๐	ในเขต พื้นที่ตำบล ท่าจำปา	กอง สวัสดิการ สังคม						→	→	→	→				
๒.	โครงการจัดตั้งโรงเรียนผู้สูงอายุ	๑.จัดทำโครงการ ๒.ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ ๓.ดำเนินการตามรายละเอียดโครงการ ๔.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๕.ดำเนินการตามประเมินผลตามระเบียบ	๑๕,๐๐๐	ในเขต พื้นที่ตำบล ท่าจำปา	กอง สวัสดิการ สังคม	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม

๑.๓ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	จัดการแข่งขันกีฬาดอกจำปา เกมส์	๑.จัดทำโครงการ ๒.ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ ๓.ดำเนินการตามรายละเอียด โครงการ ๔.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๕.ดำเนินการตามประเมินผลตาม ระเบียบ	๑๒๐,๐๐๐	ในเขต พื้นที่ตำบล ท่าจำปา	กอง การศึกษา			→									
								→									
								→									
								→									
								→									



๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาชีวิตและสังคม

๑.๕ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓				พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.	โครงการให้ความรู้ประชาชนเกี่ยวกับสาธารณสุข	๑.จัดทำโครงการ ๒.ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ ๓.ดำเนินการตามรายละเอียดโครงการ ๔.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๕.ดำเนินการตามประเมินผลตามระเบียบ	๓๐,๐๐๐	อบต. ท่าจำปา	สำนักปลัด								→	→	→	→		
๒	โครงการฝึกอบรมทบทวนป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	๑.จัดทำโครงการ ๒.ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ ๓.ดำเนินการตามรายละเอียดโครงการ ๔.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๕.ดำเนินการตามประเมินผลตามระเบียบ	๒๐,๐๐๐	อบต. ท่าจำปา	สำนักปลัด				→	→	→							
๓.	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่	๑.จัดทำโครงการ ๒.ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ ๓.ดำเนินการตามรายละเอียดโครงการ ๔.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๕.ดำเนินการตามประเมินผลตามระเบียบ	๔๘,๐๐๐	อบต. ท่าจำปา	สำนักปลัด			→	→	→	→							

๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาชีวิตและสังคม

๑.๕ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓		พ.ศ. ๒๕๖๔												
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๔.	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์	๑.จัดทำโครงการ ๒.ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ ๓.ดำเนินการตามรายละเอียดโครงการ ๔.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๕.ดำเนินการตามประเมินผลตามระเบียบ	๔๘,๐๐๐	อบต. ท่าจำปา	สำนักปลัด						→	→	→	→	→					
๕.	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กร	๑.จัดทำโครงการ ๒.ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ ๓.ดำเนินการตามรายละเอียดโครงการ ๔.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๕.ดำเนินการตามประเมินผลตามระเบียบ	๒๐,๐๐๐	อบต. ท่าจำปา	สำนักปลัด	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
๖.	โครงการหนึ่งตำบลหนึ่งทีมกู้ภัย (EMS)	๑.จัดทำโครงการ ๒.ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ ๓.ดำเนินการตามรายละเอียดโครงการ ๔.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๕.ดำเนินการตามประเมินผลตามระเบียบ	๒๐,๐๐๐	อบต. ท่าจำปา	สำนักปลัด	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา  
 ๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาชีวิตและสังคม  
 ๑.๖ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.	โครงการเวทีประชาคมหมู่บ้าน (สู่ การจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น)	๑.จัดทำโครงการ ๒.ขออนุมัติดำเนินการตาม โครงการ ๓.ดำเนินการตามรายละเอียด โครงการ ๔.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๕.ดำเนินการตามประเมินผล ตามระเบียบ	๒๐,๐๐๐	อบต. ท่าจำปา	สำนักปลัด				→									



๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบ้านเมืองน่าอยู่

๒.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.	ค่าชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า k)	๑.สำรวจสถานที่ดำเนินการ ๒.ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ ๓.ดำเนินการตามรายละเอียดโครงการ ๔.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๕.ดำเนินการตามประเมินผลตามระเบียบ	๓๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ อบต.ท่าจำปา	กองช่าง													→
																		→
																		→
																		→
																		→
๒.	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. บ้านดอนแดง หมู่ที่ ๑๕ สายจาก นานายวิทยา บุญเหลา เชื่อมถนนลาดยางสาย ดอนแดง ดอนดู่ ขนาดผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ยาว ๓๕.๐๐ เมตร ไหล่ทาง ลู ก ร้ ง ก ว้ า ง ขั้ า ง ละ ๐.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวคอนกรีตรวมไม่น้อยกว่า ๑๔๐.๐๐ ตารางเมตร	๑.สำรวจสถานที่ดำเนินการ ๒.ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ ๓.ดำเนินการตามรายละเอียดโครงการ ๔.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๕.ดำเนินการตามประเมินผลตามระเบียบ	๘๒,๐๐๐	บ้านดอนแดง หมู่ที่ ๑๕	กองช่าง					→								→
										→								→
																		→

๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบ้านเมืองน่าอยู่

๒.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๓.	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. บ้านนาดอกไม้ หมู่ที่ ๑๒ สายป่าช้า - ปาดงกระแสน ขนาดผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ยาว ๑๓๖.๐๐ เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวคอนกรีตรวมไม่น้อยกว่า ๕๔๔.๐๐ ตารางเมตร	๑.สำรวจสถานที่ดำเนินการ ๒.ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ ๓.ดำเนินการตามรายละเอียดโครงการ ๔.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๕.ดำเนินการตามประเมินผลตามระเบียบ	๓๓๐,๐๐๐	บ้านนาดอกไม้ หมู่ที่ ๑๒	กองช่าง				→											
๔.	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.ภายในหมู่บ้านท่าดอกแก้ว หมู่ที่ ๖ สายถนนริมเขื่อน - บ้านนางนงคราญ คงเหลา ขนาดผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ยาว ๑๐๐.๐๐ เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวคอนกรีตรวมไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ตารางเมตร	๑.สำรวจสถานที่ดำเนินการ ๒.ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ ๓.ดำเนินการตามรายละเอียดโครงการ ๔.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๕.ดำเนินการตามประเมินผลตามระเบียบ	๒๒๐,๐๐๐	บ้านท่าดอกแก้ว หมู่ที่ ๖	กองช่าง				→											

๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาตำบลบ้านเมืองน้อย

๒.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๕.	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน ลูกรังสู่พื้นที่การเกษตรบ้านคำ เตย หมู่ที่ ๑๖ สายสวนต่างๆ นายเดชณรงค์ สานาผา ถึง สวน ต่างๆนายเอี่ยม โยธาตรี ขนาด ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๖๐๐.๐๐ เมตร	๑.สำรวจสถานที่ดำเนินการ ๒.ขออนุมัติดำเนินการตาม โครงการ ๓.ดำเนินการตามรายละเอียด โครงการ ๔.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๕.ดำเนินการตามประเมินผล ตามระเบียบ	๒๕๗,๐๐๐	บ้านคำเตย หมู่ที่ ๑๖	กองช่าง			→									→		→
๖.	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน ลูกรังสู่พื้นที่การเกษตรบ้านคำ เตย หมู่ที่ ๗ สายทางเชื่อมถนน โนนสาวอ้อ ขนาดผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๐๐.๐ ๐ เมตร	๑.สำรวจสถานที่ดำเนินการ ๒.ขออนุมัติดำเนินการตาม โครงการ ๓.ดำเนินการตามรายละเอียด โครงการ ๔.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๕.ดำเนินการตามประเมินผล ตามระเบียบ	๖๘,๐๐๐	บ้านคำ เตย หมู่ที่ ๗	กองช่าง			→									→		→
๗.	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน ลูกรังสู่พื้นที่การเกษตรบ้านท่า ดอกแก้ว หมู่ที่ ๕ จากนานา งบรรจง สุตะภักดิ์ ถึงนางาง พิชยา พลเหลือ ขนาดผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๗๐๐.๐๐	๑.สำรวจสถานที่ดำเนินการ ๒.ขออนุมัติดำเนินการตาม โครงการ ๓.ดำเนินการตามรายละเอียด โครงการ ๔.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๕.ดำเนินการตามประเมินผล ตามระเบียบ	๒๐๔,๐๐๐	บ้านท่า ดอกแก้ว หมู่ที่ ๕	กองช่าง			→									→		→

บัญชีโครงการ/กิจกรรม แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาตำบลบ้านเมืองน่าอยู่

๒.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔													
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
๘.	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลูกรังสู่พื้นที่การเกษตรบ้านห้วยพระ หมู่ที่ ๙ สายสวนยางฯ นายสมาน ปู่ห้วยพระ ขนาดผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๔๓๐.๐๐ เมตร	๑.สำรวจสถานที่ดำเนินการ ๒.ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ ๓.ดำเนินการตามรายละเอียดโครงการ ๔.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๕.ดำเนินการตามประเมินผลตามระเบียบ	๒๔๒,๐๐๐	บ้านห้วยพระ หมู่ที่ ๙	กองช่าง			→									→				→	
๙.	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล.ภายในหมู่บ้านดอนตูม หมู่ที่ ๑๐ สายข้างวัดวางท่อ คสล. ๐.๔๐ x ๑.๐๐ เมตร ยาว ๗.๐๐ เมตร	๑.สำรวจสถานที่ดำเนินการ ๒.ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ ๓.ดำเนินการตามรายละเอียดโครงการ ๔.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๕.ดำเนินการตามประเมินผลตามระเบียบ	๗,๐๐๐	บ้านดอนตูม หมู่ที่ ๑๐	กองช่าง			→	→								→	→				
๑๐.	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล.ภายในหมู่บ้านดอนตูม หมู่ที่ ๑๐ สายหน้าบ้านนางไพล เขียวค้ำวางท่อ คสล. ๐.๔๐ x ๑.๐๐ เมตร ยาว ๑๐๐.๐๐ เมตร พร้อมบ่อพัก จำนวน ๑๐ บ่อ	๑.สำรวจสถานที่ดำเนินการ ๒.ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ ๓.ดำเนินการตามรายละเอียดโครงการ ๔.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๕.ดำเนินการตามประเมินผลตามระเบียบ	๒๒๑,๐๐๐	บ้านท่าดอกแก้ว หมู่ที่ ๕	กองช่าง				→	→											→	→

บัญชีโครงการ/กิจกรรม แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบ้านเมืองน่าอยู่

๒.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑๑.	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างวาง ระบายน้ำ คสล.ภายในหมู่บ้าน คำเตย หมู่ที่ ๑๖ ซอยข้างบ้าน นางรัศมี ขนาดกว้าง ภายใน ๐.๔๐ เมตร ลึก เฉลี่ย ๐.๕๐ เมตร ยาว ๒๙.๐ ๐ เมตร	๑.สำรวจสถานที่ดำเนินการ ๒.ขออนุมัติดำเนินการตาม โครงการ ๓.ดำเนินการตามรายละเอียด โครงการ ๔.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๕.ดำเนินการตามประเมินผล ตามระเบียบ	๗๘,๐๐๐	บ้านคำเตย หมู่ที่ ๑๖	กองช่าง				→	→								→	→	→
๑๒.	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างวาง ระบายน้ำ คสล.ภายในหมู่บ้าน คำเตย หมู่ที่ ๗ สายจากบ้าน นางสี นามหา ถึง บ้านนาง ทา ช่วยสุมาน ขนาดกว้าง ภายใน ๐.๓๐ เมตร ลึก เฉลี่ย ๐.๔๐ เมตร ยาว ๘๔.๐๐ เมตร	๑.สำรวจสถานที่ดำเนินการ ๒.ขออนุมัติดำเนินการตาม โครงการ ๓.ดำเนินการตามรายละเอียด โครงการ ๔.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๕.ดำเนินการตามประเมินผล ตามระเบียบ	๒๓๕,๐๐๐	บ้านคำเตย หมู่ที่ ๗	กองช่าง				→	→								→	→	→
๑๓.	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างวาง ระบายน้ำ คสล.ภายในหมู่บ้าน คำพอก หมู่ที่ ๓ จากบ้านนาย แวว โพธิบุตร - ถนนสายหน้า หมู่บ้าน ขนาดกว้าง ภายใน ๐.๓๐ เมตร ลึกไม่น้อย กว่า ๐.๔๐ เมตร ยาว ๑๔๙.๐ ๐ เมตร	๑.สำรวจสถานที่ดำเนินการ ๒.ขออนุมัติดำเนินการตาม โครงการ ๓.ดำเนินการตามรายละเอียด โครงการ ๔.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๕.ดำเนินการตามประเมินผล ตามระเบียบ	๓๓๘,๐๐๐	บ้านคำพอก หมู่ที่ ๓	กองช่าง			→	→									→	→	→

บัญชีโครงการ/กิจกรรม แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบ้านเมืองน่าอยู่

๒.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑๔.	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.ภายในหมู่บ้านคำพอก หมู่ที่ ๔ ถนนสายกลางหมู่บ้าน เริ่มจากบ้านนางสมนึก จันทะพรม ถึงบ้านนางทันสมัย สุขวิวัฒน์ ขนาดกว้างภายใน ๐.๔๐ เมตร ลีกรเฉลี่ย ๐.๕๐ เมตร ยาว ๙๗ เมตร	๑.สำรวจสถานที่ดำเนินการ ๒.ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ ๓.ดำเนินการตามรายละเอียดโครงการ ๔.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๕.ดำเนินการตามประเมินผลตามระเบียบ	๒๖๔,๐๐๐	บ้านคำพอก หมู่ที่ ๔	กองช่าง			→										→	→
๑๕.	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.ภายในหมู่บ้านดอนแดง หมู่ที่ ๑๕ สายบ้านนายอวยพร นามหา ถึง บ้านนายปน บุญเทีย ม ข น า ด ก ว ้าง ภายใน ๐.๔๐ เมตร ลีกรเฉลี่ย ๐.๕๐ เมตร ยาว ๘๗.๐๐ เมตร	๑.สำรวจสถานที่ดำเนินการ ๒.ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ ๓.ดำเนินการตามรายละเอียดโครงการ ๔.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๕.ดำเนินการตามประเมินผลตามระเบียบ	๒๔๙,๐๐๐	บ้านดอนแดง หมู่ที่ ๑๕	กองช่าง			→										→	→
๑๖.	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.ภายในหมู่บ้านดอนแดง หมู่ที่ ๘ สายจากบ้านนายสิงห์ อินทร์เทพ ถึง บ้านนายบุญชู มะละ ขนาดกว้างภายใน ๐.๔๐ เมตร ลีกรเฉลี่ย ๐.๕๐ เมตร ยาว ๗๐.๐๐ เมตร	๑.สำรวจสถานที่ดำเนินการ ๒.ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ ๓.ดำเนินการตามรายละเอียดโครงการ ๔.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๕.ดำเนินการตามประเมินผลตามระเบียบ	๑๙๖,๐๐๐	บ้านดอนแดง หมู่ที่ ๘	กองช่าง			→										→	→

๒.บัญชีโครงการ/กิจกรรม แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาตำบลบ้านเมืองน่าอยู่

๒.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๗.	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.ภายในหมู่บ้านท่าจำปา หมู่ที่ ๒ สายหน้าบ้านอาจารย์ปิยภัทร บุโพธิ์ - ถนนริมเขื่อน ช่วงที่ ๑ มีขนาดกว้างภายใน ๐.๔๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๐.๕๐ เมตร ยาว ๒๔.๐๐ เมตร ช่วงที่ ๒ มีขนาดกว้างภายใน ๐.๓๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๐.๔๐ เมตร ยาว ๙๙.๐๐ เมตร	๑.สำรวจสถานที่ดำเนินการ ๒.ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ ๓.ดำเนินการตามรายละเอียดโครงการ ๔.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๕.ดำเนินการตามประเมินผลตามระเบียบ	๓๓๐,๐๐๐	บ้านท่าจำปา หมู่ที่ ๒	กองช่าง			→ →									→ →
๑๘.	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.ภายในหมู่บ้านปungแก หมู่ที่ ๑๓ สายหน้าบ้านนางสีทา สอนสา - บ้านนางเวียงชัย คำลือ ขนาดกว้างภายใน ๐.๔๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๐.๕๐ เมตร ยาว ๘๒.๐๐ เมตร	๑.สำรวจสถานที่ดำเนินการ ๒.ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ ๓.ดำเนินการตามรายละเอียดโครงการ ๔.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๕.ดำเนินการตามประเมินผลตามระเบียบ	๒๗๐,๐๐๐	บ้านปungแก หมู่ที่ ๑๓	กองช่าง			→ →	→								→ → →

๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบ้านเมืองน่าอยู่

๒.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑๙.	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.ภายในหมู่บ้านห้วยพระ หมู่ที่ ๑๔ สายข้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ถึง บ้านนางจันทน์ ขนาดกว้างภายใน ๐.๔๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๐.๕๐ เมตร ยาว ๗๐.๐๐ เมตร	๑.สำรวจสถานที่ดำเนินการ ๒.ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ ๓.ดำเนินการตามรายละเอียดโครงการ ๔.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๕.ดำเนินการตามประเมินผลตามระเบียบ	๑๙๓,๐๐๐	บ้านห้วยพระ หมู่ที่ ๑๔	กองช่าง			→											
๒๐.	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.ภายในหมู่บ้านห้วยพระ หมู่ที่ ๙ สายหน้าบ้าน อต.ถนอม ขนาดกว้างภายใน ๐.๔๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๐.๕๐ เมตร ยาว ๒๘.๐๐ เมตร	๑.สำรวจสถานที่ดำเนินการ ๒.ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ ๓.ดำเนินการตามรายละเอียดโครงการ ๔.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๕.ดำเนินการตามประเมินผลตามระเบียบ	๘๙,๐๐๐	บ้านคำเตย หมู่ที่ ๑๖	กองช่าง			→											
๒๑.	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.ภายในหมู่บ้านดอนแดง หมู่ที่ ๘ สายจากสี่แยก ถึง บ้านนางสาน ปูห้วยพระ ขนาดกว้างภายใน ๐.๔๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๐.๕๐ เมตร ยาว ๔๕.๐๐ เมตร	๑.สำรวจสถานที่ดำเนินการ ๒.ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ ๓.ดำเนินการตามรายละเอียดโครงการ ๔.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๕.ดำเนินการตามประเมินผลตามระเบียบ	๑๓๔,๐๐๐	บ้านดอนแดง หมู่ที่ ๘	กองช่าง			→											



## ๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา

## ๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบ้านเมืองน่าอยู่

## ๒.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๒๒.	เพื่อจ่ายเป็นค่าศาลาประ ชามคมหมู่บ้าน บ้านท่า จำปา หมู่ที่ ๑ ขนาด กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๒.๐๐ เมตร	๑.สำรวจสถานที่ดำเนินการ ๒.ขออนุมัติดำเนินการตาม โครงการ ๓.ดำเนินการตามรายละเอียด โครงการ ๔.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๕.ดำเนินการตามประเมินผล ตามระเบียบ	๓๓๐,๐๐๐	บ้านท่า จำปา หมู่ที่ ๑	กองช่าง			→	→										
๒๓.	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างศาลา อเนกประสงค์บ้านท่าแต่ หมู่ ที่ ๑๑ ขนาด กว้าง ๖.๕๐ เมตร ยาว ๙.๐๐ เมตร	๑.สำรวจสถานที่ดำเนินการ ๒.ขออนุมัติดำเนินการตาม โครงการ ๓.ดำเนินการตามรายละเอียด โครงการ ๔.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๕.ดำเนินการตามประเมินผล ตามระเบียบ	๓๐๐,๐๐๐	บ้านท่าแต่ หมู่ที่ ๑๑	กองช่าง			→	→										
๒๔.	เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายผิวจราจร ถนน คสล.ภายในหมู่บ้านดอน ดิว หมู่ที่ ๑๐ บริเวณทางแยก ข้างวัด พื้นที่ผิวคอนกรีตรวม ไม่น้อยกว่า ๗๐.๐๐ ตาราง เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร	๑.สำรวจสถานที่ดำเนินการ ๒.ขออนุมัติดำเนินการตาม โครงการ ๓.ดำเนินการตามรายละเอียด โครงการ ๔.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๕.ดำเนินการตามประเมินผล ตามระเบียบ	๔๙,๐๐๐	บ้านดอนดิว หมู่ที่ ๑๐	กองช่าง			→	→										

๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา  
 ๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาตำบลบ้านเมืองน้อย

๒.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๒๕.	เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายผิวจราจร ถนน คสล.ภายในหมู่บ้านทำดอก แก้ว หมู่ที่ ๖ บริเวณทางแยกห้วยขี้หมู พื้นที่ผิวคอนกรีตรวมไม่น้อยกว่า ๗๕.๐๐ ตาราง เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร	๑.สำรวจสถานที่ดำเนินการ ๒.ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ ๓.ดำเนินการตามรายละเอียดโครงการ ๔.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๕.ดำเนินการตามประเมินผลตามระเบียบ	๔๒,๐๐๐	บ้านดอนตัว หมู่ที่ ๑๐	กองช่าง			→	→										
๒๖.	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมสร้างถนน คสล. ภายในหมู่บ้านดอนตัว หมู่ที่ ๑๐ สายบ้านดอนตัว – โรงเรียนท่าจำปาวิทยา ขนาดผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ยาว ๑๐.๐๐ เมตร ไหล่ทาง ลูกครึ่งกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร หรือ มีพื้นที่ผิวคอนกรีตรวมไม่น้อยกว่า ๔๐.๐๐ ตารางเมตร	๑.สำรวจสถานที่ดำเนินการ ๒.ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ ๓.ดำเนินการตามรายละเอียดโครงการ ๔.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๕.ดำเนินการตามประเมินผลตามระเบียบ	๒๔,๐๐๐	บ้านดอนตัว หมู่ที่ ๑๐	กองช่าง			→	→										
๒๗.	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมสร้างถนน คสล. ภายในหมู่บ้านดอนตัว หมู่ที่ ๑๐ สายบ้านดอนตัว – โรงเรียนท่าจำปาวิทยา ขนาดผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ยาว ๑๐.๐๐ เมตร ไหล่ทาง ลูกครึ่งกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร หรือ มีพื้นที่ผิวคอนกรีตรวมไม่น้อยกว่า ๔๐.๐๐ ตารางเมตร	๑.สำรวจสถานที่ดำเนินการ ๒.ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ ๓.ดำเนินการตามรายละเอียดโครงการ ๔.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๕.ดำเนินการตามประเมินผลตามระเบียบ	๑๔๑,๐๐๐	บ้านดอนตัว หมู่ที่ ๑๐	กองช่าง			→	→										

๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๓.๑ แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑.	สนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑.รับแจ้งขอรับบริการ สนับสนุน ๒.เบิกจ่ายเงินอุดหนุน ๓.ติดตามการใช้เงินอุดหนุน ๔.รายงานการใช้เงินอุดหนุน	๓๔๐,๖๐๐	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก จำนวน ๘ แห่ง	กอง การศึกษา														
๒.	สำหรับ ค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก	๑.รับแจ้งขอรับบริการ สนับสนุน ๒.เบิกจ่ายเงินอุดหนุน ๓.ติดตามการใช้เงินอุดหนุน ๔.รายงานการใช้เงินอุดหนุน	๑๒๙,๙๕๐	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก จำนวน ๘ แห่ง	กอง การศึกษา														
๓.	เพื่อจ่ายสำหรับสนับสนุนอาหาร กลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อให้เด็กได้รับสารอาหารครบ ๕ หมู่	๑.รับแจ้งขอรับบริการ สนับสนุน ๒.เบิกจ่ายเงินอุดหนุน ๓.ติดตามการใช้เงินอุดหนุน ๔.รายงานการใช้เงินอุดหนุน	๙๘๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก จำนวน ๘ แห่ง	กอง การศึกษา														
๔.	ติดตั้งอินเตอร์เน็ตในศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.ดำเนินการตาม รายละเอียด ๓.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๔.ติดตามประเมินผล	๑๐,๐๐๐	พัฒนาเด็ก เล็กในเขต พื้นที่ รับผิดชอบ ขององค์การ บริหาร	กอง การศึกษา														

๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๓.๑ แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๕.	อุดหนุนโรงเรียนบ้านคำเตย ตามโครงการแข่งขันกีฬากลุ่ม เครือข่าย ๓ โส้	๑.รับแจ้งขอรับการ สนับสนุน ๒.เบิกจ่ายเงินอุดหนุน ๓.ติดตามการใช้เงินอุดหนุน ๔.รายงานการใช้เงิน อุดหนุน	๒๐,๐๐๐	โรงเรียนใน เขตพื้นที่ ตำบลท่าจำปา	กอง การศึกษา					→	→	→	→					
๖.	อุดหนุนโรงเรียนบ้านท่าแต่้ ตาม โครงการแข่งขันกีฬาเครือข่าย ๔ อู่	๑.รับแจ้งขอรับการ สนับสนุน ๒.เบิกจ่ายเงินอุดหนุน ๓.ติดตามการใช้เงินอุดหนุน ๔.รายงานการใช้เงิน อุดหนุน	๒๐,๐๐๐	โรงเรียนใน เขตพื้นที่ ตำบลท่าจำปา	กอง การศึกษา			→	→	→	→							
๗.	เพื่อจ่ายอุดหนุนโครงการอาหาร กลางวัน เด็กอนุบาล และเด็ก ประถมศีกษาปีที่ ๑ - ๖ โรงเรียน ในเขตพื้นที่องค์การ บริหารส่วนตำบลท่าจำปา	๑.รับแจ้งขอรับการ สนับสนุน ๒.เบิกจ่ายเงินอุดหนุน ๓.ติดตามการใช้เงินอุดหนุน ๔.รายงานการใช้เงิน อุดหนุน	๓,๓๖๐,๐๐๐	โรงเรียนใน เขตพื้นที่ ตำบลท่าจำปา	กอง การศึกษา	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
๘.	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินการตามโครงการ มหกรรมการเสริมสร้าง พัฒนาการเด็ก	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.ดำเนินการตาม รายละเอียด ๓.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๔.ติดตามประเมินผล	๖๐,๐๐๐	พัฒนาเด็กเล็ก ในเขตพื้นที่ รับผิดชอบ ขององค์การ บริหาร	กอง การศึกษา				→	→	→	→						

๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๓.๒ แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.	อุดหนุนสภาวัฒนธรรมอำเภอ ท่าอุเทน	๑.รับแจ้งขอรับการสนับสนุน ๒.เบิกจ่ายเงินอุดหนุน ๓.ติดตามการใช้เงินอุดหนุน ๔.รายงานการใช้เงินอุดหนุน	๖๐,๐๐๐	อำเภอ ท่าอุเทน	กอง การศึกษา	→	→	→	→									
๒.	อุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบล ท่าจำปา	๑.รับแจ้งขอรับการสนับสนุน ๒.เบิกจ่ายเงินอุดหนุน ๓.ติดตามการใช้เงินอุดหนุน ๔.รายงานการใช้เงินอุดหนุน	๓๐๐,๐๐๐	ตามภารกิจ	กอง การศึกษา	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
๓.	โครงการประเพณี แข่งเรือ ตำบลท่าจำปา	๑.จัดทำโครงการ ๒.ขออนุมัติดำเนินการตาม โครงการ ๓.ดำเนินการตามรายละเอียด โครงการ ๔.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๕.ดำเนินการตามประเมินผล ติดตามระเบียบ	๑๓๐,๐๐๐	ตำบลท่า จำปา	กอง การศึกษา													→ → → →
๔.	โครงการสืบสานประเพณีบุญ เดือน ๔ พระธาตุท่าอุเทน	๑.จัดทำโครงการ ๒.ขออนุมัติดำเนินการตาม โครงการ ๓.ดำเนินการตามรายละเอียด โครงการ ๔.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๕.ดำเนินการตามประเมินผล ติดตามระเบียบ	๕๐,๐๐๐	อำเภอท่าอุ เทน	กอง การศึกษา				→	→	→	→						

๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว

๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.	โครงการ ท้องถิ่นอาสาปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการท้องถิ่นอาสาปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ	๑.จัดทำโครงการ ๒.ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ ๓.ดำเนินการตามรายละเอียดโครงการ ๔.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๕.ดำเนินการตามประเมินผลติดตามระเบียบ	๑๕,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ตำบลท่าจำปา	สำนักปลัด													

๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา  
 ๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว  
 ๔.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔															
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.							
๑.	โครงการสำรวจ/ตรวจสอบ แนวเขตพื้นที่สาธารณะใน เขตตำบลท่าจำปา	๑.จัดทำโครงการ ๒.ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ ๓.ดำเนินการตามรายละเอียด โครงการ ๔.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๕.ดำเนินการตามประเมินผล ติดตามระเบียบ	๒๐,๐๐๐	ในเขตตำบล ท่าจำปา	สำนักปลัด																			

๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา  
 ๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว  
 ๔.๓ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔															
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.							
๑.	โครงการตำบลท่าจำปาทำ จำปาเมืองสะอาด คนใน ชาติมีความสุข	๑.จัดทำโครงการ ๒.ขออนุมัติดำเนินการตาม โครงการ ๓.ดำเนินการตามรายละเอียด โครงการ ๔.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๕.ดำเนินการตามประเมินผล ติดตามระเบียบ	๑๗,๕๐๐	ในเขตตำบล ท่าจำปา	สำนักปลัด																			

๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา  
 ๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว  
 ๔.๓ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
-	-	-	-	-	-												

๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา  
 ๕. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
-	-	--	-	-	-												



๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

๖.๑ แผนงานการบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑.	<p>รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ</li> <li>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร</li> <li>- ค่าจ้างเหมาดูแลสภาพสุบน้ำด้วยไฟฟ้า</li> <li>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ</li> <li>-เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงระบบโทรคมนาคม</li> </ul>	<p>๑.ขออนุมัติดำเนินการ</p> <p>๒.ด า เนิ น ก า ร ต า ม รายละเอียด</p> <p>๓.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ</p> <p>๔.ติดตามประเมินผล</p>	๑๐๐,๐๐๐	อบต. ท่าจำปา	สำนักปลัด															
๒.	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม ประชามสัมพันธ์เชิญชวนหรืออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนมาร่วมงานรัฐพิธีหรือพระราชพิธีต่างๆ การจัดงานรัฐพิธีเป็นวันสำคัญของทางราชการที่รับการประสานจากจากอำเภอหรือจังหวัด และ หน่วยงานภาครัฐ ฯลฯ ตามหนังสือว่าด้วยการจัดงาน/กิจกรรม</p>	<p>๑.ขออนุมัติดำเนินการ</p> <p>๒.ด า เนิ น ก า ร ต า ม รายละเอียด</p> <p>๓.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ</p> <p>๔.ติดตามประเมินผล</p>	๓๐,๐๐๐	อบต. ท่าจำปา	สำนักปลัด															

๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

๖.๑ แผนงานการบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔															
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.							
๓..	โครงการเลือกตั้งนายก / สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา กรณีครบวาระ ยุบสภา แทนตำแหน่งที่ว่าง	๑.จัดทำโครงการ ๒.ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ ๓.ดำเนินการตามรายละเอียดโครงการ ๔.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๕.ดำเนินการตามประเมินผลติดตามระเบียบ	๒๐๐,๐๐๐	อบต. ท่าจำปา	สำนักปลัด																			
๔.	โครงการ อบต. สัญจรพบประชาชน	๑.จัดทำโครงการ ๒.ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ ๓.ดำเนินการตามรายละเอียดโครงการ ๔.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๕.ดำเนินการตามประเมินผลติดตามระเบียบ	๑๕,๐๐๐	อบต. ท่าจำปา	สำนักปลัด																			
๕.	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.ดำเนินการตามรายละเอียด ๓.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๔.ติดตามประเมินผล	๑๒๐,๐๐๐	อบต. ท่าจำปา	สำนักปลัด																			

๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

๖.๑ แผนงานการบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๖.	วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวและวัสดุที่ใช้ทำความสะอาด เช่น ซ้อน ชาม แปรง ไม้กวาด แก้วน้ำ จาน รอง และ อุปกรณ์อื่น ๆ	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.ดำเนินการตาม รายละเอียด ๓.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๔.ติดตามประเมินผล	๓๐,๐๐๐	อบต. ท่าจำปา	สำนักปลัด				→									→
๗.	ค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงาน นอกสถานที่ของผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงาน ส่วน ตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.ดำเนินการตาม รายละเอียด ๓.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๔.ติดตามประเมินผล	๒๐๐,๐๐๐	อบต. ท่าจำปา	สำนักปลัด		→		→									→
๘.	วัสดุเชื้อเพลิงและ น้ำมันหล่อลื่น	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.ดำเนินการตาม รายละเอียด ๓.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๔.ติดตามประเมินผล	๓๕๐,๐๐๐	อบต. ท่าจำปา	สำนักปลัด													→
๙.	ค่าวัสดุโฆษณาและ เผยแพร่ เช่น ผ้า สี พู่กัน กระดาษเขียนโปสเตอร์ และ อื่น ๆ ฯลฯ	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.ดำเนินการตาม รายละเอียด ๓.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๔.ติดตามประเมินผล	๑๐,๐๐๐	อบต. ท่าจำปา	สำนักปลัด													→

๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

๖.๑ แผนงานงานการบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑๐.	วัสดุสำนักงานเพื่อจัดซื้อสิ่งของที่เป็นวัสดุเสื่อมสภาพและวัสดุคงทนถาวรฯ เช่น เครื่องเขียน แบบพิมพ์ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือการจ้างพิมพ์ ฯลฯ เป็นต้น	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.ดำเนินการตามรายละเอียด ๓.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๔.ติดตามประเมินผล	๑๐๐,๐๐๐	อบต.ท่าจำปา	สำนักปลัด															➔
๑๑.	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นจัดเก็บข้อมูล,หมึกและค่าจัดซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.ดำเนินการตามรายละเอียด ๓.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๔.ติดตามประเมินผล	๒๕,๐๐๐	อบต.ท่าจำปา	สำนักปลัด															➔
๑๒.	ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.ดำเนินการตามรายละเอียด ๓.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๔.ติดตามประเมินผล	๕,๐๐๐	อบต.ท่าจำปา	สำนักปลัด															➔

๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

๖.๑ แผนงานการบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑๓.	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อ ศึกษา/จ่าย ประเมินผลหรือ พัฒนาระบบต่างๆ	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.ดำเนินการตามรายละเอียด ๓.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๔.ติดตามประเมินผล	๘๐,๐๐๐	อบต. ท่าจำปา	สำนักปลัด															
๑๔.	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ บำรุงรักษา หรือซ่อมแซม ทรัพย์สินขององค์การบริหาร ส่วนตำบลท่าจำปา	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.ดำเนินการตามรายละเอียด ๓.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๔.ติดตามประเมินผล	๑๒๐,๐๐๐	อบต. ท่าจำปา	สำนักปลัด															

๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

๖.๑ แผนงานการบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ(บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑๕.	จ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในประเทศ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ที่ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการ และเพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ในการให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนไปอบรมสัมมนา	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.ดำเนินการตามรายละเอียด ๓.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๔.ติดตามประเมินผล	๑๒๐,๐๐๐	อบต. ท่าจำปา	สำนักปลัด														
๑๖.	เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในประเทศ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ในการส่งพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างไปอบรมสัมมนา	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.ดำเนินการตามรายละเอียด ๓.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๔.ติดตามประเมินผล	๕๐,๐๐๐	อบต. ท่าจำปา	กองคลัง														

๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา  
 ๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร  
 ๒.๑ แผนงานการบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑๗.	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ บำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ของกองคลัง อบต.ท่าจำปา	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.ดำเนินการตาม รายละเอียด ๓.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๔.ติดตามประเมินผล	๓๐,๐๐๐	อบต. ท่าจำปา	กองคลัง															
๑๘.	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการปรับปรุงแผนที่และ ทะเบียนทรัพย์สิน	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.ดำเนินการตาม รายละเอียด ๓.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๔.ติดตามประเมินผล	๕๐,๐๐๐	อบต. ท่าจำปา	กองคลัง															
๑๙.	เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม,ค่าจ้าง เหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าถ่าย เอกสาร และค่าจ้างเหมาเช่าเล่ม	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.ดำเนินการตาม รายละเอียด ๓.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๔.ติดตามประเมินผล	๑๐,๐๐๐	อบต. ท่าจำปา	กองคลัง															
๒๐.	เพื่อจ่ายเป็นค่าในการดำเนินการ โครงการในความรู้ประชาชน เกี่ยวกับภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.ดำเนินการตาม รายละเอียด ๓.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๔.ติดตามประเมินผล	๓๐,๐๐๐	อบต. ท่าจำปา	กองคลัง															

๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

๖.๑ แผนงานการบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๒๑	วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ สื่อสภาพและวัสดุคงทนถาวร เช่น เครื่องเขียน แบบพิมพ์ กระดาษ แฟ้ม	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.ดำเนินการตาม รายละเอียด ๓.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๔.ติดตามประเมินผล	๕๐,๐๐๐	อบต. ท่าจำปา	กองคลัง														→
๒๒	วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึก และอุปกรณ์อื่นๆ	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.ดำเนินการตาม รายละเอียด ๓.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๔.ติดตามประเมินผล	๒๕,๐๐๐	อบต. ท่าจำปา	กองคลัง														→
๒๓	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ ประมวลผล	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.ดำเนินการตาม รายละเอียด ๓.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๔.ติดตามประเมินผล	๒๒,๐๐๐	อบต. ท่าจำปา	กองคลัง														→
๒๔	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.ดำเนินการตาม รายละเอียด ๓.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๔.ติดตามประเมินผล	๑๕,๐๐๐	อบต. ท่าจำปา	สำนักปลัด														→



๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

๖.๑ แผนงานการบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๒๕.	วัสดุเครื่องแต่งกาย	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.ดำเนินการตาม รายละเอียด ๓.เบิกจ่ายเงินตาม ระเบียบ ๔.ติดตามประเมินผล	๖๐,๐๐๐	อบต. ท่าจำปา	สำนักปลัด													→
๒๖.	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.ดำเนินการตาม รายละเอียด ๓.เบิกจ่ายเงินตาม ระเบียบ ๔.ติดตามประเมินผล	๓๐,๐๐๐	อบต. ท่าจำปา	สำนักปลัด													→
๒๗.	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์จัดซื้อเครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึก เพื่อเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีด หมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ ชุด	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.ดำเนินการตาม รายละเอียด ๓.เบิกจ่ายเงินตาม ระเบียบ ๔.ติดตามประเมินผล	๗,๕๐๐	อบต. ท่าจำปา	สำนักปลัด													→
๒๘.	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ ประมวลผล แบบที่ ๑ แบบตั้ง โต๊ะ จำนวน ๑ ชุด	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.ดำเนินการตาม รายละเอียด ๓.เบิกจ่ายเงินตาม ระเบียบ ๔.ติดตามประเมินผล	๒๒,๐๐๐	อบต. ท่าจำปา	สำนักปลัด													→

๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

๖.๑ แผนงานการบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔													
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
๒๙.	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างอาคารที่ทำการ ศูนย์กู้ชีพ อบต.ท่าจำปา ขนาด กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๔.๐๐ เมตร	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.ดำเนินการตาม รายละเอียด ๓.เบิกจ่ายเงินตาม ระเบียบ ๔.ติดตามประเมินผล	๑๓๐,๐๐๐	อบต. ท่าจำปา	สำนักปลัด																	→
																						→
																						→
																						→
๓๐.	เพื่อเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร แบบ ๒ บาน มือจับชนิดบิดมีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น จำนวน ๑ ตู้ๆ ละ ๕,๕๐๐ บาท	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.ดำเนินการตาม รายละเอียด ๓.เบิกจ่ายเงินตาม ระเบียบ ๔.ติดตามประเมินผล	๕,๕๐๐	อบต. ท่าจำปา	กองคลัง																	→
																						→
																						→
																						→

## ๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา

## ๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

## ๖.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑.	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุง เครื่องวิทยุสื่อสารและอุปกรณ์ ต่างๆ	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.ดำเนินการตาม รายละเอียด ๓.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๔.ติดตามประเมินผล	๓๐,๐๐๐	อบต. ท่าจำปา	สำนักปลัด															
๒.	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา บริการ/เจ้าหน้าที่ในการออก บริการงานแพทย์ฉุกเฉินในเขต พื้นที่ตำบลท่าจำปา	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒ . ต ำ เ นื ก ร ต ำ ม รายละเอียด ๓.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๔.ติดตามประเมินผล	๕๗๖,๐๐๐	อบต. ท่าจำปา	สำนักปลัด งาน ป้องกัน															
๓.	เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไป ราชการในประเทศ เช่น ค่า เบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ของ พนักงานส่วนตำบล พนักงาน จ้าง และอาสาสมัครป้องกัน ภัยฝ่ายพลเรือน ที่ได้รับ อนุญาตให้เดินทางไป ราชการ และเพื่อจ่ายเป็น ค่าธรรมเนียมและ ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ในการให้ พนักงานส่วนตำบล พนักงาน จ้างและอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือนไปอบรมสัมมนา	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒ . ต ำ เ นื ก ร ต ำ ม รายละเอียด ๓.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๔.ติดตามประเมินผล	๒๐,๐๐๐	พนักงานส่วน ตำบล พนักงาน จ้าง และ อาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน	สำนักปลัด งาน ป้องกัน															

๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

๖.๔ แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔																			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.											
๑.	ค่าเดินทางไปราชการในประเทศ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูฯ และพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.ดำเนินการตามรายละเอียด ๓.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๔.ติดตามประเมินผล	๕๐,๐๐๐	อบต. ท่าจำปา	กอง การศึกษา																→	→	→	→	→	→		
๒.	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินของกองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.ดำเนินการตามรายละเอียด ๓.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๔.ติดตามประเมินผล	๕,๐๐๐	อบต. ท่าจำปา	กอง การศึกษา																	→	→	→	→	→	→	
๓	วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่เป็นวัสดุเสื่อมสภาพและวัสดุคงทนถาวร เช่น เครื่องเขียน แบบพิมพ์ สิ่งพิมพ์ ได้จากการซื้อหรือการจ้างพิมพ์	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.ดำเนินการตามรายละเอียด ๓.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๔.ติดตามประเมินผล	๒๐,๐๐๐	อบต. ท่าจำปา	กอง การศึกษา																		→	→	→	→	→	→

๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

๖.๔ แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๔.	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อเป็น ค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึก ตลับผงหมึกสำหรับ เครื่องพิมพ์ แบนพิมพ์ และ อุปกรณ์เพิ่มเติม	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.ดำเนินการตามรายละเอียด ๓.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๔.ติดตามประเมินผล	๒๐,๐๐๐	อบต. ท่าจำปา	กอง การศึกษา														
๕.	วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้อ น้ำดื่มในศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก และอื่นๆ	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.ดำเนินการตามรายละเอียด ๓.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๔.ติดตามประเมินผล	๑๕,๐๐๐	อบต. ท่าจำปา	กอง การศึกษา														
๖.	จัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้ เด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กใน สังกัดองค์การบริหารส่วน ตำบลท่าจำปา,เด็กอนุบาล และเด็กประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ โรงเรียนในเขตพื้นที่องค์การ บริหารส่วนตำบลท่าจำปา	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.ดำเนินการตามรายละเอียด ๓.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๔.ติดตามประเมินผล	๑,๖๐๙,๖๐๘	พัฒนาเด็กเล็ก ในเขตพื้นที่ รับผิดชอบของ องค์การบริหาร	กอง การศึกษา														

๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

๖.๕ แผนงานคณะชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑.	วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่า ซื้อสิ่งของที่เป็นวัสดุ เสื่อมสภาพและวัสดุคงทน ถาวร เช่น เครื่องเขียน สิ่งพิมพ์ แบบพิมพ์ ได้จากการจ้างซื้อ หรือการจ้างพิมพ์	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.ดำเนินการตามรายละเอียด ๓.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๔.ติดตามประเมินผล	๒๐,๐๐๐	อบต. ท่าจำปา	กองช่าง														
๒.	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่าย เป็นค่าจัดซื้อหลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า และวัสดุ อุปกรณ์ไฟฟ้าอื่นๆ	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.ดำเนินการตามรายละเอียด ๓.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๔.ติดตามประเมินผล	๑๒๐,๐๐๐	อบต. ท่าจำปา	กองช่าง														
๓.	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ คอมพิวเตอร์ เช่น กระดาษ หมึก ตลับผงหมึกสำหรับ เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แป้นพิมพ์ และอุปกรณ์ เพิ่มเติม เป็นต้น	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.ดำเนินการตามรายละเอียด ๓.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๔.ติดตามประเมินผล	๓๐,๐๐๐	อบต. ท่าจำปา	กองช่าง														
๔.	เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุ ก่อสร้าง เช่น ปูนซีเมนต์ ทราย ค้อน เลื่อย ฯลฯ อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการ ก่อสร้างและซ่อมแซม	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.ดำเนินการตามรายละเอียด ๓.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๔.ติดตามประเมินผล	๑๐,๐๐๐	อบต. ท่าจำปา	กองช่าง														

๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

๖.๕ แผนงานเคหะชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๕	วัสดุคอมพิวเตอร์"เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุ คอมพิวเตอร์ เช่น กระดาษ ต่อเนื่อง หมึก ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบ เลเซอร์ แป้นพิมพ์ และ อุปกรณ์เพิ่มเติม ฯลฯ เป็นต้น	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.ดำเนินการตามรายละเอียด ๓.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๔.ติดตามประเมินผล	๓๐,๐๐๐	อบต. ท่าจำปา	กองช่าง														
๖	เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไป ราชการในประเทศ เช่น ค่า เบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่า ที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ของ พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุญาต ให้เดินทางไปราชการ และเพื่อ จ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและ ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ในการ ส่งพนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้างไปอบรมสัมมนา จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.ดำเนินการตามรายละเอียด ๓.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๔.ติดตามประเมินผล	๓๐,๐๐๐	อบต. ท่าจำปา	กองช่าง														

๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

๖.๕ แผนงานเกษรชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๗	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมการ ทดสอบคุณภาพน้ำประปา และอื่นๆ	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.ดำเนินการตามรายละเอียด ๓.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๔.ติดตามประเมินผล	๕,๐๐๐	อบต. ท่าจำปา	กองช่าง												→			
๘	ครุภัณฑ์ก่อสร้าง ชุดทดสอบความชื้นเหลว ของคอนกรีต SLUMP TEST SET เพื่อเป็นค่าจัดซื้อชุดทดสอบ ความชื้นเหลวของ คอนกรีต SLUMP TEST SET	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.ดำเนินการตามรายละเอียด ๓.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๔.ติดตามประเมินผล	๔,๐๐๐	อบต. ท่าจำปา	กองช่าง												→			
																	→			
																			→	
																				→
๙	เพื่อเป็นค่าจัดซื้อแบบหล่อลูก ปูนทรงสี่เหลี่ยม	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.ดำเนินการตามรายละเอียด ๓.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๔.ติดตามประเมินผล	๔,๙๐๐	อบต. ท่าจำปา	กองช่าง												→			
																		→		
																			→	
																				→



๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา  
 ๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร  
 ๖.๕ แผนงานเคหะชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๐	ครุภัณฑ์สำรวจ เทปวัดระยะทาง ไฟเบอร์ กลาสจัดซื้อเทปวัด ระยะทาง ไฟเบอร์กลาส	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.ดำเนินการตามรายละเอียด ๓.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๔.ติดตามประเมินผล	๑,๕๐๐	อบต. ท่าจำปา	กองช่าง												

๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

๖.๕ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔														
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.						
๑.	เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิง และหล่อลื่นต่างๆ สำหรับใช้ใน กิจกรรมต่างๆ	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.ดำเนินการตามรายละเอียด ๓.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๔.ติดตามประเมินผล	๒๐,๐๐๐	อบต. ท่าจำปา	สำนักปลัด																		
๒.	วัสดุวิทยาศาสตร์ หรือ การแพทย์	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.ดำเนินการตามรายละเอียด ๓.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๔.ติดตามประเมินผล	๑๐,๐๐๐	อบต. ท่าจำปา	สำนักปลัด																		
๓.	วัสดุเครื่องแต่งกาย	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.ดำเนินการตามรายละเอียด ๓.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๔.ติดตามประเมินผล	๒๐,๐๐๐	อบต. ท่าจำปา	สำนักปลัด																		

๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

๖.๖ แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔													
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
๑.	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่ เป็นวัสดุเสื่อมสภาพและวัสดุ คงทนถาวรฯ เช่น เครื่อง เขียน แบบพิมพ์ สิ่งพิมพ์ได้ จากการซื้อหรือการจ้าง พิมพ์ ฯลฯ เป็นต้น	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.ด า เน น ก า ร ต า ม รายละเอียด ๓.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๔.ติดตามประเมินผล	๒๐,๐๐๐	ในเขต พื้นที่ตำบล ท่าจำปา	กองสวัสดิการ และสังคม																→	
๒.	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่น จัดเก็บข้อมูล , หมึกและค่า จัดซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ เกี่ยวกับการ ปฏิบัติงาน อุปกรณ์ เพิ่มเติม ฯลฯ เป็นต้น	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.ด า เน น ก า ร ต า ม รายละเอียด ๓.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๔.ติดตามประเมินผล	๒๐,๐๐๐	ในเขต พื้นที่ตำบล ท่าจำปา	กองสวัสดิการ และสังคม																	→
๓.	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ บำรุงรักษาหรือซ่อมแซม ทรัพย์สินของกองสวัสดิการ สังคมสงเคราะห์ องค์การ บริหารส่วนตำบลท่าจำปา	๑.จัดทำโครงการ ๒.ขออนุมัติดำเนินการตาม โครงการ ๓.ด า เน น ก า ร ต า ม รายละเอียดโครงการ ๔.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๕.ด า เน น ก า ร ต า ม ประเมินผลตามระเบียบ	๑๐,๐๐๐	ในเขต พื้นที่ตำบล ท่าจำปา	กองสวัสดิการ และสังคม																	→

๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา  
 ๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร  
 ๖.๖ แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๔.	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง,ค่าพาหนะ,ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่าย อื่น ๆ	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.ดำเนินการตามรายละเอียด ๓.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๔.ติดตามประเมินผล	๓๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ตำบลท่าจำปา	กองสวัสดิการและสังคม														

๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา  
แผนงานงบกลาง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑.	สนับสนุนเบี้ยยังชีพ/ผู้ป่วย เอดส์เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพ ผู้ป่วยเอดส์	๑.ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับ เงิน ๒.ดำเนินการจ่ายเบี้ยยังชีพ ก่อนวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน	๓๐,๐๐๐	ในเขต พื้นที่ตำบล ท่าจำปา	กอง สวัสดิการ สังคม															
๒.	สนับสนุนการสร้างหลักประกัน รายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ	๑.ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับ เงิน ๒.ดำเนินการจ่ายเบี้ยยังชีพ ก่อนวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน	๑๑,๖๓๐,๔๐๐	ในเขต พื้นที่ตำบล ท่าจำปา	กอง สวัสดิการ สังคม															
๓.	สนับสนุนสวัสดิการทางสังคม ให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ	๑.ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับ เงิน ๒.ดำเนินการจ่ายเบี้ยยังชีพ ก่อนวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน	๓,๔๓๒,๔๐๐	ในเขต พื้นที่ตำบล ท่าจำปา	กอง สวัสดิการ สังคม															
๔.	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุน ประกันสังคมของพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลท่า จำปา	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.ดำเนินการตามรายละเอียด ๓.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๔.ติดตามประเมินผล	๒๖๐,๐๐๐	อบต. ท่าจำปา	สำนักปลัด															

๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา  
แผนงานงบกลาง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๕.	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุน ทดแทน	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.ด้ า เน น ก า ร ต ำ ม รายละเอียด ๓.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๔.ติดตามประเมินผล	๑๕,๐๐๐	อบต. ท่าจำปา	สำนักปลัด														
๖.	เพื่อจ่ายกรณีฉุกเฉินเกี่ยวกับ อุบัติเหตุและสาธารณภัยต่างๆ และบรรเทาความเดือดร้อนของ ประชาชน เช่น ภัยต่างๆตาม ธรรมชาติ ภัยอื่นๆ ที่เกิดขึ้นโย มิได้ตั้งใจ หรือเจตนาให้เกิด ใน เขตพื้นที่ตำบลท่าจำปา	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.ด้ า เน น ก า ร ต ำ ม รายละเอียด ๓.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๔.ติดตามประเมินผล	๔๐๐,๐๐๐	อบต. ท่าจำปา	สำนักปลัด														
๗.	เพื่อจ่ายสมทบกองทุน หลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.ด้ า เน น ก า ร ต ำ ม รายละเอียด ๓.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๔.ติดตามประเมินผล	๒๑๐,๐๐๐	อบต. ท่าจำปา	สำนักปลัด														
๘.	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุน สวัสดิการชุมชน	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.ด้ า เน น ก า ร ต ำ ม รายละเอียด ๓.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๔.ติดตามประเมินผล	๒๐,๐๐๐	อบต. ท่าจำปา	สำนักปลัด														

๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา  
แผนงานงบกกลาง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔												
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๙.	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุน บำเหน็จบำนาญเพื่อช่วยเหลือแก่ ข้าราชการท้องถิ่น	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.ด้ า เนื น ก า ร ต า ม รายละเอียด ๓.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๔.ติดตามประเมินผล	๒๓๕,๖๐๐	อบต. ท่าจำปา	กองคลัง													→			
																			→		
																					→
																					→
๑๐.	เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จ ลูกจ้างประจำ	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.ด้ า เนื น ก า ร ต า ม รายละเอียด ๓.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๔.ติดตามประเมินผล	๑๔๔,๐๐๐	อบต. ท่าจำปา	กองคลัง													→			
																			→		
																				→	
																				→	
๑๑.	โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมใน การช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.ด้ า เนื น ก า ร ต า ม รายละเอียด ๓.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๔.ติดตามประเมินผล	๓๐,๐๐๐	อบต. ท่าจำปา	สำนักปลัด													→			
																			→		
																				→	
																				→	

๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา  
งบเงินอุดหนุน  
แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔													
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
๑.	โครงการอุดหนุน อสม./อปท. ตามแนวทางโครงการตาม พระราชดำริด้านสาธารณสุข	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.ด้ า เนิ น ก า ร ต า ม รายละเอียด ๓.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๔.ติดตามประเมินผล	๓๒๐,๐๐๐	อบต. ท่าจำปา	สำนักปลัด																	
																						➔
																						➔
																						➔
																						➔

๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา  
งบเงินอุดหนุน  
แผนงานเคหะชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔													
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
๑.	๑. โครงการขยายเขตไฟฟ้าแสง สว่างเขื่อนบ้านท่าดอกแก้ว หมู่ ที่ ๕ ตั้งไว้ ๑๓๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตไฟฟ้า แสงสว่างเขื่อนบ้านท่าดอก แก้ว หมู่ที่ ๕ เริ่มจากบ้านนาง นันทกา พลเสนา – บ้านนาง สำลี สุขวิวัฒน์	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.ด้ า เนิ น ก า ร ต า ม รายละเอียด ๓.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๔.ติดตามประเมินผล	๑๓๐,๐๐๐	อบต. ท่าจำปา	สำนักปลัด																	
																						➔
																						➔
																						➔
																						➔



๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา  
งบเงินอุดหนุน  
แผนงานเคหะชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔													
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส. ค.	ก.ย.					
๒.	๒. โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรง ต่ำบ้านท่าดอกแก้ว หมู่ที่ ๖ ตั้ง ไว้ ๖๘,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตไฟฟ้า แรงต่ำบ้านท่าดอกแก้ว หมู่ ที่ ๖ ซอยชุมชนหนองเต่า	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.ด า เน น ก า ร ต า ม รายละเอียด ๓.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๔.ติดตามประเมินผล	๖๘,๐๐๐	อบต. ท่าจำปา	สำนักปลัด													▶				
																				▶		
																						▶
																						▶
๓.	๓. โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรง ต่ำภายในหมู่บ้านปุงแก หมู่ ที่ ๑๓ ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตไฟฟ้า แรงต่ำภายในหมู่บ้านปุงแก	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.ด า เน น ก า ร ต า ม รายละเอียด ๓.เบิกจ่ายเงินตามระเบียบ ๔.ติดตามประเมินผล	๖๐,๐๐๐	อบต. ท่าจำปา	สำนักปลัด													▶				
																				▶		
																					▶	
																					▶	

ภาคผนวก